



## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Università degli Studi di BOLOGNA
<b>Nome del corso</b>	Informatica per il Management
<b>Classe</b>	L-31 - Scienze e tecnologie informatiche
<b>Nome inglese</b>	Information Science for Management
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b>	italiano
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b>	<a href="http://corsi.unibo.it/Laurea/InformaticaManagement">http://corsi.unibo.it/Laurea/InformaticaManagement</a>
<b>Tasse</b>	<a href="http://www.unibo.it/Portale/Studenti/procedure/Immatricolazioni+e+Iscrizioni/tasse+universitarie/Importi+Tasse/default.ht">http://www.unibo.it/Portale/Studenti/procedure/Immatricolazioni+e+Iscrizioni/tasse+universitarie/Importi+Tasse/default.ht</a>

## Referenti e Strutture

<b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>	MESSINA Antonio					
<b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b>	Consiglio di corso di studio					
<b>Struttura di riferimento</b>	Informatica - Scienza e Ingegneria					
<b>Docenti di Riferimento</b>						
N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	MESSINA	Antonio	INF/01	PA	1	Base/Caratterizzante
2.	SANGIORGI	Davide	INF/01	PO	1	Base/Caratterizzante
3.	BONONI	Luciano	INF/01	PA	1	Base/Caratterizzante
<b>Rappresentanti Studenti</b>	elezioni in corso maggio 2013					
	ANTONIO MESSINA					

## Gruppo di gestione AQ

DAVIDE SANGIORGI  
MARCO DI FELICE

## Tutor

Davide ROSSI  
Vania SORDONI  
ANTONIO MESSINA  
DAVIDE SANGIORGI  
EDOARDO VINCENZO EUGENIO MOLLONA  
GIUSELLA DOLORES FINOCCHIARO  
LORENZO DONATIELLO  
MARCO DI FELICE  
MARCO ROCCETTI  
MARCO RUFFINO  
MARTA MORIGI  
MASSIMO CAMPANINO  
MORENO MARZOLLA  
STEFANO FERRETTI  
ZEYNEP KIZILTAN



## Il Corso di Studio in breve

### Obiettivi formativi

Internet e il World Wide Web hanno rivoluzionato il modo di lavorare e di gestire le organizzazioni, hanno trasformato radicalmente l'offerta dei servizi, i metodi di istruzione e di apprendimento, hanno creato nuovi generi di intrattenimento. Il corso di laurea si propone di stare al passo con la costante evoluzione delle tecnologie Internet e di formare professionisti in grado di rispondere alla sempre maggiore richiesta di servizi e di informazioni delle aziende.

Obiettivo del Corso è creare figure professionali che, grazie alla preparazione interdisciplinare fornita, possiedano conoscenze sulle tecnologie dell'informazione e della comunicazione e che abbiano sviluppato le capacità manageriali per poter gestire gli aspetti tecnologici, economici, giuridici e sociali di un'azienda.

### Requisiti di accesso

Il Corso di Laurea è a numero programmato ed è previsto un test di accesso obbligatorio per tutti gli studenti che vogliono iscriversi, anche quelli in possesso di titolo universitario o che vogliono trasferirsi da altro Corso di Studio. I criteri e le modalità di svolgimento del test verranno indicate dettagliatamente nel bando di concorso.

A coloro che, in base al risultato del test di accesso, pur rientrando nel numero programmato, si trovassero al di sotto della soglia minima che garantisce l'accesso al corso di studio senza debiti formativi, sarà assegnato un Obbligo Formativo Aggiuntivo (OFA). L'OFA si considera assolto con il superamento di almeno uno tra gli esami di Analisi Matematica - Algebra Lineare (C.I.) o Programmazione Internet - Laboratorio di Programmazione Internet (C.I.) nel primo anno di corso e comunque entro i termini stabiliti dall'Ateneo.

### Materie caratterizzanti

Il Corso di Laurea fornisce una preparazione di base nel campo delle scienze informatiche ed una specifica su economia, strategia e organizzazione aziendale e sulla programmazione e le architetture Internet.

Sono previste attività progettuali e di laboratorio, singole e di gruppo, mirate ad acquisire competenze pratiche nella programmazione internet e nello sviluppo di applicazioni per dispositivi mobili.

### Entrare nel mondo del lavoro

La preparazione interdisciplinare permette ai laureati di avere conoscenze sulle tecnologie dell'informazione e della comunicazione e sviluppare le capacità manageriali per poter gestire gli aspetti tecnologici, economici, giuridici e sociali di un'azienda. Le principali aree di inserimento sono l'economia e l'organizzazione aziendale, il marketing, la programmazione e le architetture Internet. Le principali professioni dei laureati sono:

Gestore reti informatiche e infrastrutture tecnologiche relative  
Responsabile dei sistemi informativi per la gestione di attività di i-CRM (Customer - Relationship Management)  
Responsabile di sistemi informativi per la strategia aziendale  
Progettista di web services.

Proseguire gli studi

Il Corso consente l'accesso al Corso di Laurea Magistrale in Informatica, ed in particolare al Curriculum Informatica per il Management, oltre che ad altri corsi di laurea magistrale o master di primo livello.

Certificazione GRIN

Il Corso di Laurea in Informatica per il management è in possesso del Bollino GRIN 2012.

Il Bollino GRIN, erogato ogni anno a partire dal 2004 in collaborazione tra GRIN (Gruppo di Informatica - l'associazione dei professori universitari di informatica) e AICA (Associazione Italiana per l'Informatica ed il Calcolo Automatico), certifica la qualità dei contenuti delle lauree triennali e magistrali di informatica (classi L-31 e LM-18).

I risultati del processo di certificazione di qualità dei contenuti sono disponibili on-line al sito

<http://grin.informatica.uniroma2.it/certificazione>

La certificazione di qualità dei contenuti si basa su un insieme di criteri che definiscono quanta e quale informatica viene insegnata, quanta matematica di aree rilevanti per l'informatica viene insegnata, e quanti docenti di ruolo di informatica sono presenti.

Il dettaglio delle regole di certificazione per il 2012 è disponibile a questo link

<http://www.grin-informatica.it/opencms/export/sites/default/grin/files/RegoleCertificazione2012.pdf>.

Descrizione link: Scheda riassuntiva di presentazione del Corso di Studio

Link inserito: <http://www.scienze.unibo.it/it/corsi/corsi-di-studio/corso/2013/8014>

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO A1

**Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni**

Il 03/10/2007 il Consiglio di corso si è riunito per prendere in esame la sintesi dei risultati emersi dalla consultazione delle parti interessate avvenuta mediante questionari ad aziende. E' stato proposto alle parti consultate un confronto sulla denominazione del corso, gli sbocchi occupazionali, i fabbisogni formativi e gli obiettivi formativi previsti in un primo schema di progettazione, oltre ad una breve illustrazione del quadro generale delle attività formative con riferimento ai settori scientifico disciplinari nel loro complesso e in particolare a quelli che maggiormente caratterizzano il Corso, oltre alle caratteristiche della prova finale per il conseguimento del titolo di studio. Le principali osservazioni emerse dalle risposte ai questionari sono:

- 1) integrazione alla descrizione proposta delle figure professionali e degli sbocchi professionali;
- 2) integrazione alla descrizione proposta della possibile prosecuzione degli studi;
- 3) integrazione alla descrizione proposta delle principali funzioni svolte dal laureato in Scienze di Internet.

Tenendo conto delle indicazioni ricevute, il Consiglio di CdS concorda che il progetto di corso, alla base delle determinazioni dell'Ordinamento, è coerente con le esigenze del sistema socio-economico e adeguatamente strutturato al proprio interno.

Le Parti interessate consultate sono: CNR; Computer Sistemi; Comune di Bologna; Datel; Econoetica; ENEA Paolo Zini; Gonet; MPR; Patrizia Ortolani USL Rimini; PS Mobile.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: A completamento della presente sintesi, il pdf inserito riporta una tabella con ulteriori dettagli relativi alla consultazione avviata per listituzione del Corso di Studio.

**Operatore nell'ambito dei sistemi informativi e della strategia aziendale****funzione in un contesto di lavoro:**

- è di supporto alla gestione strategica aziendale con particolare attenzione alle tematiche relative all'ICT (per esempio: MIS: Management Information System; DSS: Decision Support Systems);
- è in grado di analizzare i processi aziendali e la struttura di un'organizzazione per mettere a punto le procedure e le tecnologie destinate a migliorarli;
- interpreta le opportunità legate a Internet come strumento di supporto sia della strategia organizzativa sia della strategia competitiva;
- progetta piani di integrazione di tecnologie esistenti all'interno dell'organizzazione, in particolare, guida l'introduzione di tecnologie legate a Internet nell'organizzazione;
- analizza ed interpreta la dinamica dei settori aziendali di riferimento e le problematiche economiche, strategiche ed organizzative;
- è in grado di costruire ambienti virtuali per la simulazione di strategie alternative in scenari socio-economici differenti;
- progetta e costruisce strumenti di simulazione per il supporto alle decisioni aziendali;
- progetta e costruisce interfacce che facilitino l'interazione tra utente-decisore e ambiente di simulazione;
- gestisce reti informatiche e infrastrutture tecnologiche per la comunicazione di rete;
- si occupa di sistemi informativi per la gestione di attività di i-CRM (Customer Relationship Management);
- cura portali web e sistemi bibliotecari. Realizza in maniera rapida ed efficiente siti ed applicazioni web utilizzando le tecniche più sofisticate e recenti. Gestisce siti web, dall'installazione del webserver al controllo del traffico, dall'implementazione di CGI alla programmazione, dalla risoluzione di problemi alla prevenzione degli stessi.

**competenze associate alla funzione:**

Per lo svolgimento delle funzioni sopra descritte sono richieste specifiche conoscenze, capacità e abilità di tipo specialistico in ambito tecnico-scientifico. Può essere necessaria una maggiore specializzazione e capacità di approfondimento in uno o più settori di professionalizzazione.

Oltre a capacità di auto-apprendimento e di aggiornamento continuo, sono richieste adeguate competenze trasversali di tipo comunicativo-relazionale, organizzativo-gestionale e di programmazione, in accordo con il livello di autonomia e responsabilità assegnato, con le modalità organizzative e di lavoro adottate e con i principali interlocutori (colleghi, altri professionisti e clienti pubblici e/o privati).

**sbocchi professionali:**

in qualità di

- Gestore reti informatiche e infrastrutture tecnologiche per la comunicazione di rete
- Tecnico e responsabile dei sistemi informativi per la gestione di attività di i-CRM (Customer Relationship Management)
- Realizzatore di portali web e di sistemi bibliotecari

presso

- Aziende di produzione, aziende di servizi, banche e aziende della pubblica amministrazione;
- Organizzazioni ad alta complessità organizzativa e tecnologica;
- Studi di comunicazione;
- Operatori nel settore della telefonia mobile e fissa, provider, motori di ricerca, ecc.;
- Centri e dipartimenti di Ricerca e Sviluppo in grandi aziende private o in enti pubblici.

1. Tecnici esperti in applicazioni - (3.1.2.2.0)
2. Tecnici gestori di basi di dati - (3.1.2.4.0)
3. Tecnici gestori di reti e di sistemi telematici - (3.1.2.5.0)

4. Tecnici dell'acquisizione delle informazioni - (3.3.1.3.1)
5. Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi - (3.3.1.5.0)
6. Tecnici della gestione finanziaria - (3.3.2.1.0)
7. Approvvigionatori e responsabili acquisti - (3.3.3.1.0)
8. Tecnici del marketing - (3.3.3.5.0)
9. Tecnici della pubblicità - (3.3.3.6.1)
10. Spedizionieri e tecnici dell'organizzazione commerciale - (3.3.4.1.0)

## ▶ QUADRO A3

### Requisiti di ammissione

Per l'accesso al corso di laurea si richiedono le seguenti conoscenze: una buona cultura generale; capacità di ragionamento logico e di comprensione verbale; una buona conoscenza delle nozioni fondamentali della matematica.

Le modalità di verifica delle conoscenze e gli obblighi formativi aggiuntivi previsti nel caso in cui la verifica non sia positiva verranno indicate nel Regolamento Didattico del corso di laurea.

Descrizione link: Nella pagina web indicata, alla sezione "Requisiti di accesso" (riportata anche nel pdf inserito) e al link Iscriverti al Corso è possibile consultare le informazioni dettagliate per la.a. 2013/2014.

Link inserito: <http://www.scienze.unibo.it/it/corsi/corsi-di-studio/corso/2013/8014>

Pdf inserito: [visualizza](#)

## ▶ QUADRO A4.a

### Obiettivi formativi specifici del Corso

Il Corso di Studi in Informatica per il Management ha come scopo la formazione di una figura professionale di esperto in nuove tecnologie e nuovi mezzi di informazione, comunicazione e coordinamento. Il carattere distintivo della figura professionale formata dal Corso di Studi in Informatica per il Management è la capacità di operare in ambienti informativi complessi facilitando il coordinamento all'interno delle imprese e dei mercati. Il Corso di Studi fornisce quindi le conoscenze dei metodi, delle tecniche e degli strumenti per lo sviluppo dei sistemi e delle applicazioni economiche, organizzative e scientifiche che si basano sulle Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione, insieme alla cultura di base necessaria per apprezzare e contribuire attivamente all'evoluzione della disciplina.

I principali contenuti formativi del Corso di Laurea in Informatica per il Management sono orientati verso una formazione di base nel campo delle scienze informatiche e di alcune discipline attinenti l'uso di Internet nella società e nell'economia dell'informazione che, pur aperta a successivi affinamenti in corsi di secondi livello, consenta al laureato di inserirsi immediatamente in attività lavorative che richiedono familiarità sia col metodo scientifico, sia capacità di applicazione in ambito aziendale di sistemi informatici per l'organizzazione e la comunicazione delle informazioni e dei loro processi di elaborazione.

## ▶ QUADRO A4.b

**Risultati di apprendimento attesi**  
**Conoscenza e comprensione**  
**Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

### Conoscenza e comprensione

Il laureato:

- conosce i modelli per l'analisi organizzativa e per la gestione aziendale e strategica (analisi di settore, analisi delle competenze) con particolare attenzione ai settori dell'ICT;
- conosce gli elementi fondamentali del marketing con particolare interesse per l'uso di Internet;
- conosce le principali problematiche giuridiche correlate allo svolgimento delle attività economiche su internet;
- conosce i principali sistemi operativi e le infrastrutture di rete;
- conosce le più diffuse architetture hardware e software;
- conosce le procedure e i dispositivi per le comunicazioni LAN e WAN
- conosce il protocollo TCP/IP (Transmission Control Protocol/Internet Protocol);
- conosce le principali piattaforme tecnologiche ERP (Enterprise Resource Planning) e CRM (Customer Relationship Management);
- conosce i principali linguaggi di programmazione ad oggetti (Java, C++ o C#);
- conosce gli standard di progettazione delle GUI, aspetti di usabilità;
- conosce i principali applicativi open source (es. openoffice.org, servizi/sistemi di posta elettronica);
- conosce la lingua inglese tecnica.

Le conoscenze e capacità di comprensione sopraelencate sono conseguite tramite la partecipazione alle lezioni frontali, esercitazioni e seminari, previste dalle attività formative attivate in particolare nell'ambito dei settori disciplinari di base e caratterizzanti: INF/01, ING-INF/05, IUS e in particolare nei corsi di:

- CORSO INTEGRATO DI PROGRAMMAZIONE INTERNET
- LAB PROGRAMMAZIONE INTERNET
- ARCHITETTURA DI INTERNET
- DIRITTO DI INTERNET

La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso esame scritti, orali e/o con la consegna di un progetto individuale o in gruppo.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato:

- è in grado di utilizzare gli strumenti analitici di tipo strategico-aziendale ed economico necessari per la comprensione delle dinamiche competitive e organizzative;
- è in grado di utilizzare tecnologie utilizzate in ambito World Wide Web, per tutti gli scopi per cui queste tecnologie vengono utilizzate, dai siti web alle applicazioni documentali ai web service al Semantic Web;
- è in grado di applicare strumenti concettuali per la comprensione e l'analisi dei moderni sistemi operativi e delle applicazioni per l'elaborazione e la trasmissione di dati di tipo multimediale, su una rete a larga scala quale Internet.

Il raggiungimento delle capacità di applicare conoscenza e comprensione sopraelencate avviene tramite la riflessione critica sui testi proposti per lo studio individuale sollecitata dalle attività in aula, lo studio di casi di ricerca e di applicazione mostrati dai docenti, lo svolgimento di esercitazioni numeriche e pratiche di laboratorio o informatiche, lo svolgimento di progetti individuali e/o di gruppo, previsti in particolare nell'ambito degli insegnamenti comuni e degli insegnamenti opzionali inseriti nei piani di studio, dei seguenti settori disciplinari di base e caratterizzanti: INF/01, ING-INF/05, SECS-P e in particolare nei corsi di:

- SISTEMI OPERATIVI
- ORGANIZZAZIONE AZIENDALE
- STRATEGIA AZIENDALE
- ECONOMIA DELL'INFORMAZIONE E DI INTERNET

oltre che in occasione della preparazione della prova finale. Le verifiche consistono in esami scritti, orali, relazioni, esercitazioni ed attività di problem solving che prevedono lo svolgimento di specifici compiti in cui lo studente dimostra la padronanza di strumenti, metodologie e autonomia critica.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ARCHITETTURA DI INTERNET [url](#)

PROGRAMMAZIONE INTERNET - LABORATORIO DI PROGRAMMAZIONE INTERNET (C.I.) [url](#)

DIRITTO DI INTERNET [url](#)  
 DIRITTO DI INTERNET [url](#)  
 DIRITTO DI INTERNET [url](#)  
 ECONOMIA AZIENDALE [url](#)  
 ANALISI MATEMATICA - ALGEBRA LINEARE (C.I.) [url](#)  
 STRATEGIA COMPETITIVA E ORGANIZZAZIONE AZIENDALE [url](#)  
 PROGRAMMAZIONE INTERNET - LABORATORIO DI PROGRAMMAZIONE INTERNET (C.I.) [url](#)  
 PROGRAMMAZIONE INTERNET - LABORATORIO DI PROGRAMMAZIONE INTERNET (C.I.) [url](#)  
 ANALISI MATEMATICA - ALGEBRA LINEARE (C.I.) [url](#)  
 ALGORITMI E STRUTTURE DATI [url](#)  
 ALGORITMI E STRUTTURE DATI [url](#)  
 ALGORITMI E STRUTTURE DATI [url](#)  
 SISTEMI OPERATIVI - LABORATORIO DI SISTEMI OPERATIVI (C.I.) [url](#)  
 FINANZA AZIENDALE [url](#)  
 STRATEGIA AZIENDALE [url](#)  
 METODI NUMERICI PER IL CALCOLO [url](#)  
 STATISTICA NUMERICA [url](#)  
 MICROECONOMIA [url](#)  
 TECNOLOGIE WEB [url](#)  
 INGEGNERIA DEL SOFTWARE [url](#)  
 LABORATORIO DI APPLICAZIONI MOBILI [url](#)  
 BASI DI DATI [url](#)  
 DECISIONI E PROCESSI COGNITIVI IN AMBIENTI DI RETE [url](#)  
 TEORIA DELL'IMPRESA [url](#)



QUADRO A4.c

**Autonomia di giudizio**  
**Abilità comunicative**  
**Capacità di apprendimento**

**Autonomia di giudizio**

Il laureato:

- è in grado di dare una valutazione tecnica e di impatto economico circa il sistema informativo aziendale;
- è in grado di valutare le opportunità, le minacce e i fattori critici di successo relativi ai settori industriali;
- è in grado di analizzare criticamente il bilancio aziendale;
- è in grado di analizzare criticamente i processi e le strutture organizzative di un'azienda;
- è in grado di valutare i risvolti giuridici di attività economiche svolte su Internet;
- è capace di valutare il grado di sicurezza di un sistema informatico;
- è in grado di dare una valutazione in merito alla qualità dei progetti informatici e dei prodotti software;
- è capace di effettuare stime (anche se di massima) sulle risorse economiche e umane necessarie per raggiungere dati obiettivi.

L'autonomia di giudizio viene sviluppata in particolare tramite esercitazioni, seminari organizzati, preparazione di elaborati e partecipazione alla stesura di progetti, soprattutto nell'ambito delle discipline INF/01, ING-INF/05, SECS-P e in particolare nei corsi di:

- SISTEMI OPERATIVI
- ORGANIZZAZIONE AZIENDALE
- FINANZA AZIENDALE.
- ECONOMIA DELL'INFORMAZIONE E DI INTERNET
- METODI COMPUTAZIONALI PER L'ANALISI ECONOMICO-AZIENDALE.

La verifica dell'acquisizione dell'autonomia di giudizio avviene tramite la valutazione degli insegnamenti del piano di studio individuale dello studente e la valutazione del grado di autonomia e capacità di lavorare, anche in gruppo, durante l'attività assegnata in preparazione della prova finale.

<p><b>Abilità comunicative</b></p>	<p>Il laureato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- è capace di comunicare in lingua italiana e straniera (inglese) scritta e orale;</li> <li>- è capace di elaborare e presentare dati;</li> <li>- è capace di lavorare in gruppo;</li> <li>- è in grado di trasmettere e divulgare informazione su temi giuridici/economici/tecnologico-informatici d'attualità.</li> </ul> <p>L'acquisizione delle abilità comunicative sopraelencate è prevista in forma diversa all'interno delle attività formative e viene verificata negli elaborati scritti o multimediali, nelle esposizioni orali, nelle attività di coordinamento o partecipazione nei gruppi di lavoro, negli interventi seminari, nella verifica della comprensione di testi e lezioni in lingua straniera. Per il raggiungimento di tali obiettivi sono previste ampie modalità di verifica, inclusi colloqui, preparazione di elaborati scritti, discussione dei progetti, anche mediante l'ausilio di strumenti multimediali e dimostrazioni al computer, seminari su argomenti avanzati. Cio' avviene particolarmente nell'ambito degli insegnamenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- LABORATORIO DI PROGRAMMAZIONE INTERNET</li> <li>- LABORATORIO DI SISTEMI OPERATIVI</li> <li>- LABORATORIO DI INGEGNERIA DEL SOFTWARE</li> </ul>
<p><b>Capacità di apprendimento</b></p>	<p>Il laureato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- è capace di consultare materiale bibliografico;</li> <li>- è capace di consultare banche dati e altre informazioni in rete.</li> </ul> <p>La capacità di apprendimento viene valutata attraverso forme di verifica continua durante le attività formative, indicando un peso specifico per il rispetto delle scadenze, richiedendo la presentazione di dati reperiti autonomamente, mediante l'attività di tutorato nello svolgimento di progetti e mediante la valutazione della capacità di auto-apprendimento maturata durante lo svolgimento dell'attività relativa alla prova finale.</p>

▶ **QUADRO A5** | **Prova finale**

La prova finale consiste nella verifica della capacità del laureando di esporre e di discutere con chiarezza e padronanza o i risultati di un progetto di ricerca o un proprio elaborato connesso o al tirocinio o a una attività di laboratorio. La prova finale richiede la presentazione di un elaborato scritto che deve essere pubblicamente presentato e difeso.

▶ **QUADRO B1.a** | **Descrizione del percorso di formazione**

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ **QUADRO B1.b** | **Descrizione dei metodi di accertamento**



Dal Regolamento del CdS, parte normativa

Articolo 5. Prove di verifica delle attività formative

Il piano didattico allegato prevede i casi in cui le attività formative si concludono con un esame con votazione in trentesimi ovvero con un giudizio di idoneità.


Le modalità di svolgimento delle verifiche (forma orale, scritta o pratica ed eventuali loro combinazioni; verifiche individuali ovvero di gruppo) sono stabilite annualmente dal Corso di Studio in sede di presentazione della programmazione didattica e rese note agli studenti prima dell'inizio delle lezioni tramite la Guida dello studente.

**Ogni "scheda insegnamento", in collegamento informatico al Quadro A4-b, indica, oltre al programma dell'insegnamento, anche il modo cui viene accertata l'effettiva acquisizione dei risultati di apprendimento da parte dello studente.**

▶ QUADRO B2.a	Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative
▶ QUADRO B2.b	Calendario degli esami di profitto
▶ QUADRO B2.c	Calendario sessioni della Prova finale
▶ QUADRO B3	Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
Anno di corso 1	ANALISI MATEMATICA - ALGEBRA LINEARE (C.I.) <a href="#">link</a>			0	0	
Anno di corso 1	ARCHITETTURA DI INTERNET <a href="#">link</a>	ROCSETTI MARCO <a href="#">CV</a>	PO	9	68	
Anno di corso 1	DIRITTO DI INTERNET <a href="#">link</a>			6	0	
Anno di corso 1	DIRITTO DI INTERNET <a href="#">link</a>			0	0	

	corso 1							
	Anno di corso 1	DIRITTO DI INTERNET <a href="#">link</a>	FINOCCHIARO GIUSELLA DOLORES <a href="#">CV</a>	PO	0	24		
P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE <a href="#">link</a>	CARONTI ALESSANDRO <a href="#">CV</a>		6	48		
	Anno di corso 1	PROGRAMMAZIONE INTERNET - LABORATORIO DI PROGRAMMAZIONE INTERNET (C.I.) <a href="#">link</a>			0	0		
	Anno di corso 1	PROGRAMMAZIONE INTERNET - LABORATORIO DI PROGRAMMAZIONE INTERNET (C.I.) <a href="#">link</a>	MESSINA ANTONIO <a href="#">CV</a>	PA	0	64		
P/07	Anno di corso 1	STRATEGIA COMPETITIVA E ORGANIZZAZIONE AZIENDALE <a href="#">link</a>	MOLLONA EDOARDO VINCENZO EUGENIO <a href="#">CV</a>	PO	6	48		
	Anno di corso 2	ALGORITMI E STRUTTURE DATI <a href="#">link</a>	MARZOLLA MORENO <a href="#">CV</a>	RU	0	52		
	Anno di corso 2	ALGORITMI E STRUTTURE DATI <a href="#">link</a>			12	0		
	Anno di corso 2	ALGORITMI E STRUTTURE DATI <a href="#">link</a>	DONATIELLO LORENZO <a href="#">CV</a>	PO	0	52		
P/09	Anno di corso 2	FINANZA AZIENDALE <a href="#">link</a>	CARONTI ALESSANDRO <a href="#">CV</a>		6	48		
3	Anno di corso 2	METODI NUMERICI PER IL CALCOLO <a href="#">link</a>	CASCIOLA GIULIO <a href="#">CV</a>	PO	8	78		
P/01	Anno di corso 2	MICROECONOMIA <a href="#">link</a>			6	48		
	Anno di corso 2	SISTEMI OPERATIVI - LABORATORIO DI SISTEMI OPERATIVI (C.I.) <a href="#">link</a>			0	0		
3	Anno di corso 2	STATISTICA NUMERICA <a href="#">link</a>	LOLI PICCOLOMINI ELENA <a href="#">CV</a>	PA	6	48		
P/07	Anno di corso 2	STRATEGIA AZIENDALE <a href="#">link</a>	MOLLONA EDOARDO VINCENZO EUGENIO <a href="#">CV</a>	PO	8	64		
	Anno di corso 3	BASI DI DATI <a href="#">link</a>	DI FELICE MARCO <a href="#">CV</a>	RU	9	62		

P/08	Anno di corso 3	DECISIONI E PROCESSI COGNITIVI IN AMBIENTI DI RETE <a href="#">link</a>	RUFFINO MARCO <a href="#">CV</a>		6	48	
	Anno di corso 3	INGEGNERIA DEL SOFTWARE <a href="#">link</a>	ROSSI DAVIDE <a href="#">CV</a>	RU	6	56	
	Anno di corso 3	LABORATORIO DI APPLICAZIONI MOBILI <a href="#">link</a>	BONONI LUCIANO <a href="#">CV</a>	PA	6	56	
	Anno di corso 3	TECNOLOGIE WEB <a href="#">link</a>	VITALI FABIO <a href="#">CV</a>	PA	6	46	
P/01	Anno di corso 3	TEORIA DELL'IMPRESA <a href="#">link</a>			6	48	

▶ QUADRO B4 | Aule

Link inserito: <http://corsi.unibo.it/laurea/informaticamanagement/Pagine/aule.aspx>

▶ QUADRO B4 | Laboratori e Aule Informatiche

Link inserito: <http://corsi.unibo.it/laurea/informaticamanagement/Pagine/laboratori.aspx>

▶ QUADRO B4 | Sale Studio

Link inserito: <http://corsi.unibo.it/Laurea/InformaticaManagement/Pagine/sale-studio.aspx>

▶ QUADRO B4 | Biblioteche

Link inserito: <http://corsi.unibo.it/laurea/informaticamanagement/Pagine/biblioteca.aspx>

▶ QUADRO B5 | Orientamento in ingresso

Il corso di studio, oltre ad avere una pagina web nella quale sono reperibili le informazioni aggiornate essenziali relative alle modalità di accesso, ai calendari e ai piani didattici del Corso di Studi, fornisce attività di orientamento ai potenziali interessati attraverso la Segreteria Didattica, il Tutor del Corso di Studi, la Commissione Orientamento del Corso di Studi composta dal prof. Luciano Bononi e dai dottori Moreno Marzolla e Marco Di Felice, e il coordinatore del Corso di Studi.

Contatti e recapiti utili sono presenti nella pagina web indicata.

Link inserito: <http://corsi.unibo.it/laurea/informaticamanagement/Pagine/Contatti.aspx>

## ▶ QUADRO B5 | Orientamento e tutorato in itinere

Per ogni esigenza di orientamento o tutorato sono disponibili il tutor del Corso di Studi, la Segreteria Didattica del Corso di Studi e il coordinatore del Corso di Studi.

Contatti e recapiti utili sono presenti nella pagina web indicata.

Link inserito: <http://corsi.unibo.it/laurea/informaticamanagement/Pagine/Contatti.aspx>

## ▶ QUADRO B5 | Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

Informazioni sullo svolgimento del tirocinio sono riportate nella pagina web indicata.

Referente per quanto riguarda i tirocini curriculari previsti dal regolamento del corso di studio è la Segreteria Didattica del Corso di Studi.

Contatti e recapiti utili sono presenti nella pagina web indicata.

Link inserito: <http://corsi.unibo.it/laurea/informaticamanagement/Pagine/tirocinio-curriculare.aspx>

## ▶ QUADRO B5 | Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti

Per periodi di formazione all'estero e mobilità internazionale degli studenti il Corso di Studi si avvale della collaborazione dell'Unità di servizio didattico dell'area scientifica e dei referenti di vari progetti Erasmus della Scuola stessa.

Link di riferimento per la mobilità in uscita:

<http://corsi.unibo.it/laurea/informaticamanagement/Pagine/Studiare.aspx?menu=Scambi%20internazionali>

Link di riferimento per gli studenti internazionali: <http://www.scienze.unibo.it/it/la-dimensione-internazionale-della-scuola>

Atenei in convenzione per programmi di mobilità internazionale  
*Nessun Ateneo*

▶ QUADRO B5

**Accompagnamento al lavoro**

Il servizio di Ateneo di orientamento post-laurea offre servizi e strumenti a disposizione di chi intende proseguire il percorso formativo oppure accedere al mondo del lavoro.

Il servizio fornisce:

- orientamento sulla formazione post-laurea
- orientamento al lavoro
- orientamento sui tirocini
- strumenti di orientamento online.

Fornisce inoltre strumenti e assistenza nella delicata e complessa fase di candidatura e inserimento nel mercato del lavoro.

Inoltre, informazioni sullo svolgimento del tirocinio post-laurea sono riportate nella pagina web del Corso di Studio indicata. Referente per quanto riguarda le attività di tirocinio post-laurea è la Segreteria Didattica del Corso di Studio.

Contatti e recapiti utili sono presenti nella pagina web indicata.

Link inserito: <http://corsi.unibo.it/laurea/informaticamanagement/Pagine/tirocinio-formativo.aspx>

▶ QUADRO B5

**Eventuali altre iniziative**

Le iniziative del Corso di Studio sono presentate nella Home-Page del Corso di Studio nella sezione avvisi o eventi.

Link inserito: <http://corsi.unibo.it/laurea/informaticamanagement/>

▶ QUADRO B6

**Opinioni studenti**



QUADRO B7

Opinioni dei laureati

▶ QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

▶ QUADRO C2

Efficacia Esterna

▶ QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

▶ QUADRO D1

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

DESCRIZIONE DEL SISTEMA INTERNO DI ATENEО PER L'ASSICURAZIONE DI QUALITA' DELLA DIDATTICA ASPETTI PRINCIPALI (presentazione nel Senato Accademico del 19.02.2013 e del Consiglio di amministrazione del 26.02.2013).

SISTEMA DI ATENEО PER L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITA' DELLA DIDATTICA

L'Ateneo di Bologna adotta l'assicurazione di qualità come metodo normale per svolgere le proprie attività: garantisce così a se stesso, oltre che ai portatori di interesse esterni, che i propri obiettivi di sviluppo e miglioramento siano adeguatamente perseguiti. Due i principali risultati attesi, che i Corsi di Studio:

- progrediscono per quanto riguarda i risultati conseguiti, nella direzione indicata dalle linee politiche dell'Ateneo;
- amministrano in autonomia la propria gestione corrente in qualità, sviluppando adeguati sistemi di valutazione interna.

Per questo motivo, organizzazione dei processi, sistema delle responsabilità e dei finanziamenti nonché programmazione delle attività e piano strategico integrano l'assicurazione di qualità, che si configura quindi come elemento strutturale dei processi didattici: in sintesi, fare le cose, migliorandole con costante gradualità.

Per quanto riguarda i processi, dall'anno 2012, con una prima applicazione in forma transitoria semplificata, le attività di

istituzione, attivazione e valutazione dell'offerta didattica sono coordinate nella programmazione delle fasi ed allineate nei tempi e nei contenuti. [] Completare il Rapporto di riesame in coincidenza con l'inizio dell'anno accademico lascia il tempo di mettere subito in atto le azioni di miglioramento, intervenendo, se necessario, anche sui regolamenti. []

## ORGANIZZAZIONE A REGIME

Dall'a.a. 13-14, la riorganizzazione istituzionale richiede un coordinamento funzionale nella programmazione delle attività didattiche erogate nei Corsi di Studio, dei servizi e delle risorse disponibili, garantendo collegamento e comunicazione costanti tra Scuole, Dipartimenti, Corsi di Studio, uffici dell'amministrazione generale e dei Campus.

Al processo partecipano con i propri organi collegiali e monocratici: Corsi di Studio, Dipartimenti, Scuole e relative Commissioni Paritetiche, Gruppo QA/Presidio della qualità, Nucleo di Valutazione e Organi accademici (Senato e Consiglio di Amministrazione).

Sulla scorta di quanto previsto dal DM 47/ 2013 (allegato A), i Coordinatori dei Corsi di Studio si avvalgono di un gruppo individuato tra i componenti del Consiglio di Corso e preparano il rapporto di riesame annuale, e, dopo averlo discusso in Consiglio di Corso, lo inviano al Dipartimento (su richiesta del Dipartimento, il Coordinatore del Corso di Studio, oltre a inviare il riesame, ne cura una presentazione in Consiglio) e lo presentano alla Commissione Paritetica della Scuola, che esprime le proprie osservazioni in merito (dlgs19, art. 13) e trasmette i documenti conclusivi al Gruppo QA insieme alle eventuali proposte di istituzione di nuovi corsi e di modifica di ordinamenti.

Per ciascun Corso di Studio, il Gruppo QA/Presidio della qualità esprime le proprie osservazioni e le restituisce alle strutture, trasmette poi i risultati emersi a Senato, Consiglio e Nucleo di Valutazione.

## SISTEMA DELLE RESPONSABILITA'

Rispetto al passato, maggior enfasi e responsabilità sono attribuite al ruolo di Coordinatore di Corso di Studio: coerentemente con la visione di un sistema di qualità intrecciato con l'agire corrente, i Coordinatori costituiscono il primo e più importante presidio, in grado di preavvertire l'insorgere dei problemi, ancor prima della loro formalizzazione nei dati di monitoraggio, e quindi di intervenire tempestivamente. Hanno inoltre la responsabilità di coinvolgere i docenti dei propri corsi di studio, tenendoli al corrente delle strategie di Ateneo e delle decisioni che riguardano il Corso di Studio. E' opportuno che i Corsi di Studio definiscano un calendario annuale delle attività richieste per la gestione, inclusi gli aspetti connessi alla assicurazione di qualità. Le Scuole, tramite i propri organi (Presidenti, Commissioni paritetiche, Consigli) assicurano il necessario coordinamento delle attività formative dei Corsi di studio, presidiando organizzazione e servizi, in collaborazione con le Unità didattiche dell'amministrazione generale e dei Campus, esercitando quindi un ruolo di raccordo tra i Dipartimenti e garantendo il perseguimento di obiettivi di tutela della qualità della didattica. Le Scuole inoltre includono i piani di miglioramento dei Corsi di studio nella propria programmazione e ne tengono sotto controllo l'effettivo svolgimento.

In particolare, le norme individuano le Commissioni Paritetiche quali soggetti cardine del processo di valutazione interna. Spetta ai Dipartimenti definire le proposte di istituzione, attivazione, modifica e disattivazione dei Corsi di Studio e deliberare i compiti didattici di professori e ricercatori, che includeranno nei propri piani triennali della didattica.

Il Gruppo QA/Presidio della qualità svolge il compito di auditor interno nei confronti dei Corsi di Studio e delle Scuole, con funzione istruttoria rispetto agli Organi Accademici, Senato e Consiglio, che hanno la responsabilità di prendere le decisioni conclusive per quanto riguarda le attività didattiche, anche dal punto di vista della qualità, come di orientare le politiche dell'Ateneo, tramite la programmazione ed il Piano strategico, ad esempio negli indirizzi e obiettivi elencati: Garantire la crescita personale, culturale e professionale degli studenti, anche in relazione alle esigenze della società (Realizzare un'offerta formativa sui tre livelli in grado di contribuire allo sviluppo della persona e della società, Facilitare l'accesso al mondo del lavoro), Migliorare la qualità dell'apprendimento (Favorire la regolarità degli studi nel rispetto di adeguati requisiti di rigore nella verifica dei livelli di apprendimento).

NOMINA DEL PRESIDIO DELLA QUALITA' AI SENSI DEL DM n. 47/2013 (sedute del Senato Accademico del 19.03.2013 e del Consiglio di amministrazione del 26.03.2013).

Ai sensi delle indicazioni normative, le funzioni del Presidio si suddividono in:

1. Funzioni relative alle attività formative
2. Funzioni relative alle attività di ricerca

Per le funzioni di cui al punto 1 l'Ateneo possiede un'articolazione del presidio di qualità costituito dagli uffici della Quality Assurance dell'area Didattica e servizi agli studenti e dal Gruppo di Assicurazione di Qualità, coordinato dal Prorettore delegato

per la didattica, che svolge il ruolo di auditor interno ed è composto da otto docenti e da uno studente individuato dal Consiglio Studentesco.

Per le funzioni di cui al punto 2 si fa invece riferimento all'Osservatorio della ricerca, attualmente composto da 15 docenti (un presidente e un rappresentante per ognuno dei comitati CUN). È permanentemente invitato il Prorettore delegato per la ricerca.

Per garantire un collegamento fra le attività dei due organismi e delle reciproche funzioni, è nominato un gruppo composto di 8 membri, di cui quattro provenienti all'osservatorio della ricerca e 4 dal Gruppo di Quality Assurance, uno per ciascuna delle seguenti aree: area umanistica, area sociale, area scientifico-tecnica, area biomedica.

Composizione:

- area umanistica: prof.ssa Maria Carla Galavotti dell'Osservatorio della ricerca e prof. Alessandro Zironi del Gruppo QA
- area sociale: prof. Roberto Cartocci dell'Osservatorio della ricerca e prof.ssa Maria Rosaria Ferrante del Gruppo QA
- area scientifico-tecnica: prof. Mauro Villa dell'Osservatorio della ricerca e prof.ssa Emanuela Caliceti del Gruppo QA
- area biomedica: prof. Vincenzo Scarlato dell'Osservatorio della ricerca e prof.ssa Giovanna Cenacchi del Gruppo QA

Relativamente al presidio di AQ del singolo corso di studio, che nell'allegato II al documento ANVUR (scheda SUA-cds) viene definito Commissione di gestione AQ del corso di studio, si propone che esso venga composto almeno dal Coordinatore del corso di studio, eventualmente coadiuvato da altri componenti del Consiglio di corso di studi.

Il documento allegato (estratto dai Rapporti di Corso di Studio per l'anno 2012) descrive in modo sintetico il sistema di assicurazione interna di qualità dei Corsi di Studio adottato dall'Ateneo fino a questo momento, in attesa di inserire gli aggiornamenti determinati dalle variazioni organizzative derivanti dal processo di riorganizzazione ai sensi della Legge 240/2010 e dall'attuazione delle previsioni del DM 47/2013.

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

Lo statuto dell'Università di Bologna, indica all'art. 20 CORSI DI STUDIO DI PRIMO E DI SECONDO CICLO:

1. L'Ateneo istituisce e attiva Corsi di Studio di primo e secondo ciclo: Laurea, Laurea magistrale, Laurea magistrale a ciclo unico.
2. Il Consiglio di Corso di Studio di primo e secondo ciclo è composto dai responsabili di attività formative nel Corso di Studio medesimo e da 3 rappresentanti degli studenti. Un apposito regolamento definisce le modalità di elezione dei rappresentanti degli studenti e la durata del loro mandato. A uno stesso Consiglio possono afferire più Corsi di Studio di primo e secondo ciclo, in base a quanto disposto dal Regolamento didattico di Ateneo.
3. In conformità alle previsioni del piano triennale di cui all'art. 18 comma 4 del presente Statuto, il Consiglio di Corso di Studio formula proposte ai Dipartimenti in tema di programmazione didattica nonché di revisione degli ordinamenti e dei regolamenti didattici. Formula altresì alle Scuole e ai Dipartimenti, per quanto di loro competenza, proposte in tema di organizzazione della didattica e delle relative attività di supporto.
4. Il Coordinatore del Corso di Studio è eletto dal Consiglio tra i professori e i ricercatori e dura in carica 3 anni. E' responsabile dell'attuazione degli indirizzi del Consiglio, tiene i rapporti con i Dipartimenti e le Scuole di riferimento. Le modalità di elezione del Coordinatore, le sue attribuzioni nonché quelle del Consiglio di Corso di Studio sono definite dai regolamenti di Ateneo

La responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio quindi è in capo al Coordinatore di Corso di Studio e nelle deliberazioni del Consiglio di Corso di Studio.

Ai sensi del DM 47/2013, il Consiglio di Corso di studi ha nominato una Commissione di gestione AQ (monocratica o a più componenti), composta da: Antonio Messina, Davide Sangiorgi, Marco Di Felice.

Le principali funzioni previste nell'ambito delle attività della Commissione di gestione AQ sono:

Predisporre le informazioni contenute nella SUA-CdS del Corso di Studi, in accordo con il Direttore del Dipartimento di



riferimento e con la Scuola afferenza;

Presidiare a livello di Corso di Studio delle procedura di AQ per le attività didattiche e presidiare le attività di miglioramento indicate nel documento di Riesame annuale;

Redigere il documento di Riesame annuale;

Facilitare la diffusione della cultura delle qualità all'interno del Consiglio del Corso di Studi;

Fungere da referente per la Commissione Paritetica della Scuola, nell'ambito della gestione AQ di Corso di Studi;

## ▶ QUADRO D3

### Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

Programmazione dei lavori e scadenza di attuazione delle iniziative a livello di Ateneo

Dall'a.a. 13-14, la riorganizzazione istituzionale richiede un coordinamento funzionale nella programmazione delle attività didattiche erogate nei Corsi di Studio, dei servizi e delle risorse disponibili, garantendo collegamento e comunicazione costanti tra Scuole, Dipartimenti, Corsi di Studio, uffici dell'amministrazione generale e dei Campus.

Al processo partecipano con i propri organi collegiali e monocratici: Corsi di Studio, Dipartimenti, Scuole e relative Commissioni Paritetiche, Gruppo QA/Presidio della qualità, Nucleo di Valutazione e Organi accademici (Senato e Consiglio di Amministrazione).

Dal 2007 l'Ateneo cura la pubblicazione annuale del Rapporto di Corso di Studio, recuperando dati e informazioni creati durante la gestione corrente dei Corsi stessi (entro il 20 giugno).

Sulla scorta di quanto previsto dal DM 47/ 2013, i Coordinatori dei Corsi di Studio si avvalgono di un gruppo individuato tra i componenti il Consiglio di Corso e preparano il rapporto di riesame annuale (entro il 10 settembre), e, dopo averlo discusso in Consiglio di Corso, lo inviano al Dipartimento e lo presentano alla Commissione paritetica della Scuola, che esprime le proprie osservazioni in merito (dlgs19, art. 13) e trasmette i documenti conclusivi al Gruppo QA/Presidio della qualità (entro il 30 settembre), insieme alle eventuali proposte di istituzione di nuovi corsi e di modifica di ordinamenti.

Per ciascun corso di studio, il Gruppo QA/Presidio della qualità, indicativamente:

- entro il 15 novembre esprime le proprie osservazioni in merito ai risultati conseguiti e all'efficacia del sistema di autovalutazione dei CdS;
- entro il 30 novembre restituisce tali osservazioni ai Coordinatori dei corsi di studio;
- entro il 31 dicembre trasmette il proprio rapporto annuale a Senato, Consiglio e Nucleo di Valutazione.

Programmazione dei lavori e scadenza di attuazione delle iniziative a livello di CdS

Nel mese di ottobre 2012 il Corso di Studio ha discusso e approvato il documento di riesame preparato nell'ambito delle attività di valutazione interna della qualità della didattica dell'Ateneo.

Il piano di azione, contenuto nel documento presentato nel quadro successivo, individua le principali azioni di miglioramento che il CdS intende intraprendere e che sono in corso di attuazione.

Gli esiti delle attività intraprese saranno verificate con la prossima attività di riesame prevista a partire da luglio 2013.

## ▶ QUADRO D4

### Riesame annuale

Il Rapporto di Riesame, trasmesso a ANVUR con scadenza 10 marzo 2013, è consultabile nello spazio denominato Rapporti del Riesame caricati dall'Ateneo del presente quadro della Scheda Unica Annuale.

Il Rapporto di Riesame è stato predisposto dal Corso di Studio e trasmesso all'Ateneo nel mese di ottobre 2012 nell'ambito delle attività di valutazione interna della qualità della didattica (anno 2012) descritte brevemente nella nota introduttiva del documento. I rapporti di riesame sono stati presentati e approvati nell'ambito degli organi delle Facoltà allora vigenti e/o nei Consigli di Corso di Studio.

L'ulteriore documento pdf inserito nel presente quadro riporta, invece, la programmazione delle attività di riesame dei Corsi di Studio per l'anno 2013, definita dagli Organi Accademici di Ateneo e riportata sinteticamente anche nel Quadro D3 - Programmazione dei lavori e scadenza di attuazione delle iniziative.

Pdf inserito: [visualizza](#)

## Scheda Informazioni

<b>Università</b>	Università degli Studi di BOLOGNA
<b>Nome del corso</b>	Informatica per il Management
<b>Classe</b>	L-31 - Scienze e tecnologie informatiche
<b>Nome inglese</b>	Information Science for Management
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b>	italiano
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b>	<a href="http://corsi.unibo.it/Laurea/InformaticaManagement">http://corsi.unibo.it/Laurea/InformaticaManagement</a>
<b>Tasse</b>	<a href="http://www.unibo.it/Portale/Studenti/procedure/Immatricolazioni+e+Iscrizioni/tasse+universitarie/Importi+Tasse/default.ht">http://www.unibo.it/Portale/Studenti/procedure/Immatricolazioni+e+Iscrizioni/tasse+universitarie/Importi+Tasse/default.ht</a>

## Referenti e Strutture

<b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>	MESSINA Antonio
<b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b>	Consiglio di corso di studio
<b>Struttura didattica di riferimento ai fini amministrativi</b>	Informatica - Scienza e Ingegneria



## Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD	Incarico didattico
1.	MESSINA	Antonio	INF/01	PA	1	Base/Caratterizzante	1. PROGRAMMAZIONE INTERNET - LABORATORIO DI PROGRAMMAZIONE INTERNET (C.I.)
2.	SANGIORGI	Davide	INF/01	PO	1	Base/Caratterizzante	1. SISTEMI OPERATIVI 2. LABORATORIO DI SISTEMI OPERATIVI
3.	BONONI	Luciano	INF/01	PA	1	Base/Caratterizzante	1. LABORATORIO DI APPLICAZIONI MOBILI

✓ requisito di docenza (numero e tipologia) verificato con successo!

✓ requisito di docenza (incarico didattico) verificato con successo!



## Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
elezioni in corso	maggio 2013		



## Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
MESSINA	ANTONIO
SANGIORGI	DAVIDE
DI FELICE	MARCO



## Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL
ROSSI	Davide	
SORDONI	Vania	
MESSINA	ANTONIO	
SANGIORGI	DAVIDE	
MOLLONA	EDOARDO VINCENZO EUGENIO	
FINOCCHIARO	GIUSELLA DOLORES	
DONATIELLO	LORENZO	
DI FELICE	MARCO	
ROCCETTI	MARCO	
RUFFINO	MARCO	
MORIGI	MARTA	
CAMPANINO	MASSIMO	
MARZOLLA	MORENO	
FERRETTI	STEFANO	
KIZILTAN	ZEYNEP	



## Programmazione degli accessi



Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)

No

Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)

Si - Posti: 150

### Requisiti per la programmazione locale

La programmazione locale è stata deliberata su proposta della struttura di riferimento del: 27/11/2012

La programmazione locale è stata approvata dal nucleo di valutazione il: 12/02/2013

- Sono presenti sistemi informatici e tecnologici



## Titolo Multiplo o Congiunto



Non sono presenti atenei in convenzione

## Sedi del Corso

<b>Sede del corso: Via Mura Anteo Zamboni 7 40127 - BOLOGNA</b>	
Organizzazione della didattica	altro: semestrale/annuale
Modalità di svolgimento degli insegnamenti	Convenzionale
Data di inizio dell'attività didattica	23/09/2013
Utenza sostenibile	150

## Eventuali Curriculum

Non sono previsti curricula

## Altre Informazioni

<b>Codice interno all'ateneo del corso</b>	8014
<b>Modalità di svolgimento</b>	convenzionale
<b>Massimo numero di crediti riconoscibili</b>	<b>30 DM 16/3/2007 Art 4</b> <i>Il numero massimo di CFU è 12 come da Nota 1063 del 29 aprile 2011 <a href="#">Nota 1063 del 29/04/2011</a></i>
<b>Corsi della medesima classe</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Informatica approvato con D.M. del 30/05/2011</li></ul>
<b>Numero del gruppo di affinità</b>	1
<b>Data della delibera del senato accademico / consiglio di amministrazione relativa ai gruppi di affinità della classe</b>	29/01/2008

## Date

<b>Data del DM di approvazione dell'ordinamento didattico</b>	21/05/2008
<b>Data del DR di emanazione dell'ordinamento didattico</b>	09/06/2008
Data di approvazione della struttura didattica	10/04/2008
Data di approvazione del senato accademico	11/04/2008
Data della relazione tecnica del nucleo di valutazione	22/01/2008
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	03/10/2007 -
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	

## ▶ Criteri seguiti nella trasformazione del corso da ordinamento 509 a 270

I criteri su cui si basa la proposta culturale sulla quale è incardinato il corso di laurea si radicano nell'analisi dell'evoluzione recente del mondo del lavoro e delle professioni. Rispetto all'ordinamento 509 viene dato maggior risalto al contenuto informatico-tecnologico e alle sue applicazioni al management ed inoltre operare una minore frammentazione degli insegnamenti riducendone il numero e incrementando i crediti per i rimanenti. Il cambiamento del nome si adegua ai contenuti del corso di laurea. Le competenze di Information Technology sono e continueranno ad essere importanti per contribuire ad elevare la produttività del sistema delle aziende. E' bene notare, tuttavia, che tale spesa in IT sarà sempre più diretta all'acquisto di servizi complessi e, soprattutto, di alto valore strategico. In quest'ottica, il corso di laurea si propone di formare figure professionali caratterizzate da una solida cultura informatica e in grado di lavorare in quelle aree delle organizzazioni aziendali ove si compie la sintesi tra competenze tecnologiche relative ai prodotti e servizi IT, logiche di strategia competitiva e analisi dei processi e delle strutture organizzative. Per dare modo, inoltre, ai suoi laureati di sviluppare ulteriormente il proprio percorso di apprendimento, il corso di laurea crea l'opportunità di accedere sia alla LM di Informatica, per approfondire il ramo di competenze informatiche, sia alla LM in Scienze di Internet, per rafforzare il corpo di competenze economico-aziendali.

## ▶ Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

F. - Per alcune aree i valori di iscritti sono bassi; ciò accade peraltro a livello nazionale e internazionale. Si interviene con alcuni accorpamenti. Sulla Coorte di L 03/04, l'ultima per la quale sono conteggiabili i laureati in corso, essi rappresentano il 23,2 % (valore di Ateneo 27,3); la media deriva da dati molto diversi tra i Corsi (max 61,6; min 14,6). La Facoltà si è impegnata a definire le conoscenze richieste per l'accesso, a realizzare tests di autovalutazione, a organizzare interventi di recupero in casi di debiti; per migliorare la regolarità degli studi ha sollecitato i singoli Corsi a monitorare la corrispondenza (N.B. questo capoverso F., comune per tutti i Corsi della Facoltà, termina come nella Relazione Tecnica su Biotecnologie)

C. Gli obiettivi e le competenze previsti all'uscita sono ben definiti. Peraltro l'indicazione indifferenziata di 50 CFU per un vastissimo insieme di SSD nelle aree ingegneristica, giuridica, economica e sociologica determina una notevole incertezza circa la caratterizzazione del Corso, che potrà essere individuata solo attraverso il Regolamento di CdS. Mancano indicazioni sulle strategie atte a migliorare la bassa efficienza (% di laureati in corso e ammontare di CFU acquisiti alle diverse scadenze). Relativamente all'accesso, si ha che la definizione delle conoscenze è Non sufficientemente definita); la presenza di attività propedeutiche è Non sufficientemente definita); la modalità di verifiche/procedure per i "debiti" è Non sufficientemente definita.



## Sintesi delle motivazioni dell'istituzione dei gruppi di affinità

Il Corso di Studio in Informatica per il Management, pur condividendo un comune interesse per l'Informatica, con i Corsi di Informatica (Bologna) e Scienze e Tecnologie Informatiche (Cesena) si pone obiettivi formativi differenti e forma figure professionali differenti rispetto agli altri due corsi. Il Corso di Studi in Informatica per il Management, fornisce le conoscenze dei metodi, delle tecniche e degli strumenti per lo sviluppo dei sistemi e delle applicazioni economiche, organizzative e scientifiche che si basano sulle Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione. Il Corso di Studi in Informatica per il Management ha come scopo la formazione di una figura professionale di esperto in nuove tecnologie e nuovi mezzi di informazione, comunicazione e coordinamento con capacità di operare in ambienti informativi complessi facilitando il coordinamento all'interno delle imprese e dei mercati. I Corsi di Studi in Informatica (Bologna) e Scienze e Tecnologie Informatiche (Cesena) hanno invece come scopo principale la formazione di una figura professionale di (tecnico) informatico, cioè una figura capace di ricoprire ruoli di analisi, progettazione, direzione e collaudo relativi a sistemi di elaborazione, trasmissione e generazione delle informazioni.



## Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe

L'offerta didattica dei corsi di studio in Informatica per il Management, Informatica, Scienze e Tecnologie Informatiche è presente nell'Ateneo di Bologna fin da prima della riforma 509/99.

Tale offerta ha, da una parte, una motivazione logistica: il corso di Informatica ha sede a Bologna, mentre quello di Scienze e Tecnologie Informatiche ha sede a Cesena (i due corsi sono attivi sin dalla fine degli anni 80). D'altra parte, ha una motivazione di tipo formativo, preparando entrambi una figura di (tecnico) informatico. I due corsi hanno una formazione di base comune, pertanto affini seppur su sedi diverse. Il corso in Informatica per il Management invece, rispetto agli altri due, ha un contenuto di discipline giuridico-economiche che è paritetico rispetto a quelle informatiche. Questo contenuto è motivato dalla richiesta crescente di esperti nella cosiddetta New Technology con competenze economiche e giuridiche, oltreché informatiche, per operare in ambienti complessi come le imprese e i mercati.



## Note relative alle attività di base



## Note relative alle altre attività



## Motivazioni dell'inserimento nelle attività affini di settori previsti dalla classe

o Note attività affini

▶ Note relative alle attività caratterizzanti

▶ Attività di base

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Formazione matematico-fisica	FIS/01 Fisica sperimentale			
	FIS/02 Fisica teorica, modelli e metodi matematici			
	FIS/03 Fisica della materia			
	MAT/01 Logica matematica			
	MAT/02 Algebra			
	MAT/03 Geometria	24	32	12
	MAT/04 Matematiche complementari			
	MAT/05 Analisi matematica			
	MAT/06 Probabilità e statistica matematica			
MAT/07 Fisica matematica				
MAT/08 Analisi numerica				
MAT/09 Ricerca operativa				
Formazione informatica di base	INF/01 Informatica			
	ING-INF/05 Sistemi di elaborazione delle informazioni	18	18	18
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo</b> minimo da D.M. 30:		44		
<b>Totale Attività di Base</b>				44 - 50

▶ Attività caratterizzanti

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Discipline Informatiche	INF/01 Informatica			
	ING-INF/05 Sistemi di elaborazione delle informazioni	60	72	60
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo</b> minimo da D.M. 60:		60		





## Attività affini

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Attività formative affini o integrative	ING-IND/35 - Ingegneria economico-gestionale			
	ING-INF/01 - Elettronica			
	ING-INF/03 - Telecomunicazioni			
	ING-INF/06 - Bioingegneria elettronica e informatica			
	IUS/01 - Diritto privato			
	IUS/04 - Diritto commerciale			
	IUS/07 - Diritto del lavoro			
	IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico			
	IUS/10 - Diritto amministrativo			
	IUS/14 - Diritto dell'unione europea			
	IUS/17 - Diritto penale			
	M-FIL/02 - Logica e filosofia della scienza			
	M-PSI/01 - Psicologia generale			
	M-PSI/05 - Psicologia sociale			
	M-PSI/06 - Psicologia del lavoro e delle organizzazioni			
	SECS-P/01 - Economia politica			
	SECS-P/02 - Politica economica			
	SECS-P/03 - Scienza delle finanze			
	SECS-P/04 - Storia del pensiero economico	42	60	18
	SECS-P/05 - Econometria			
	SECS-P/06 - Economia applicata			
	SECS-P/07 - Economia aziendale			
	SECS-P/08 - Economia e gestione delle imprese			
	SECS-P/09 - Finanza aziendale			
	SECS-P/10 - Organizzazione aziendale			
	SECS-P/11 - Economia degli intermediari finanziari			
	SECS-P/12 - Storia economica			
	SECS-S/01 - Statistica			
	SECS-S/02 - Statistica per la ricerca sperimentale e tecnologica			
	SECS-S/03 - Statistica economica			
	SECS-S/05 - Statistica sociale			
SECS-S/06 - Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie				
SPS/08 - Sociologia dei processi culturali e comunicativi				
SPS/09 - Sociologia dei processi economici e del lavoro				
SPS/11 - Sociologia dei fenomeni politici				

Totale Attività Affini

42 - 60

## Altre attività

ambito disciplinare		CFU min	CFU max
A scelta dello studente		12	12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	5
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	3	3
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
<b>Totale Altre Attività</b>			<b>21 - 23</b>

## Riepilogo CFU

<b>CFU totali per il conseguimento del titolo</b>	<b>180</b>
Range CFU totali del corso	167 - 205